



OŠ DUŠANA FLISA HOČE
Šolska ul. 10, 2311 Hoče,
Tel.: 02/616-55-70
E-mail: os-hoce@guest.arnes.si,
Spletna stran: <http://www.os-hoce.si>
DŠ: 37423754, MŠ: 5085853000



Št.: 900-2/2024/7
Datum: 25. 9. 2024

Z A P I S N I K

1. seje Sveta staršev v šolskem letu 2024/2025, ki je bila v sredo, **25. 9. 2024, ob 17. uri** v šolski jedilnici.

Prisotni:

Predstavniki staršev: priložena lista prisotnosti

Ravnateljica: ga. Petra Urek;

Pomočnice ravnateljice: ga. Danijela Metličar Vukmanič, ga. Marija Trpin, ga. Maja Petrovič Kos

Vodji podružnic: ga. Miriam Tekavc Košec, g. Miha Planinšič

Šolska svetovalna služba: ga. Polonca Kužner

Zapisnikarica: ga. Martina Fras

Dnevni red:

1. Uvodni pozdrav, ugotovitev prisotnosti, sklepčnosti in imenovanje zapisnikarice.
2. Konstituiranje Sveta staršev zavoda in izvolitev predsednika/-ce in namestnika/-ce.
3. Potrditev dnevnega reda.
4. Pregled sklepov in potrditev zapisnika 4. seje Sveta staršev z dne 28. 5. 2024.
5. Postopek nadomestnih volitev predstavnika/-ce Sveta staršev (za podružnico Reka – Pohorje) v Svet zavoda.
6. Poročilo o realizaciji vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu 2023/2024.
7. Obravnava Letnega delovnega načrta zavoda za šolsko leto 2024/2025.
8. Poročilo Šolskega sklada in imenovanje predstavnikov staršev v upravni odbor (4) in imenovanje upravnega odbora.
9. Predlogi in pobude staršev.
10. Razno.

AD1 Uvodni pozdrav, ugotovitev prisotnosti, sklepčnosti in imenovanje zapisnikarice.

Gospa ravnateljica, Petra Urek, pozdravi zbrane, se na kratko predstavi in se vsem zahvali za podporo. Predstavi tudi vse prisotne na seji. Predstavi dnevni red 1. seje Sveta staršev. Prisotnih je bilo 26 predstavnikov oddelkov šole in 12 predstavnikov vrtčevskih skupin, kar predstavlja večino, tako da je seja Sveta staršev sklepčna. Poda se predlog za zapisnikarico, go. Martino Fras, katero predstavniki staršev soglasno potrdijo.

SKLEP 1: Svet staršev je bil sklepčen, prisotnih je bilo 38 predstavnikov Sveta staršev (26 predstavnikov oddelkov šole in 12 predstavnikov oddelkov vrtca) od 48 predstavnikov, potrdili so predlagani dnevni red (ZA 38).

SKLEP 2: Za zapisnikarico Sveta staršev so soglasno imenovali go. Martino Fras (ZA 38).

AD2 Konstituiranje Sveta staršev zavoda in imenovanje predsednika in podpredsednika

Ravnateljica pojasni, da je v skladu s poslovnikom Sveta staršev na 1. seji potrebno izvoliti predsednika in podpredsednika Sveta staršev. Predstavniki staršev so podali le en predlog, gospoda Petra Grginiča za funkcijo predsednika Sveta staršev. G. Grginič je predlog sprejel. Starši so z javnim glasovanjem potrdili g. Petra Grginiča za predsednika Sveta staršev v šolskem letu 2024/25. Ker so člani Sveta staršev tako

predstavniki šole kot vrtca, se tudi letos predlaga, da se izbere za podpredsednika Sveta staršev nekoga izmed predstavnikov vrtca. Podali so predlog, da se za podpredsednico Sveta staršev izvoli gospo Katjo Ertl, ki je kandidaturo sprejela in so jo na javnem glasovanju tudi soglasno podprli.

SKLEP 3: Svet staršev zavoda Osnovne šole Dušana Flisa Hoče je konstituiran, prisotnih je bilo 38 staršev od 48 (ZA 38).

Za predsednika Sveta staršev so soglasno imenovali gospoda Petra Grginiča (ZA 38).

Za podpredsednico Sveta staršev so soglasno imenovali gospo Katjo Ertl (ZA 38).

Ravnateljica čestita izvoljenemu predsedniku in podpredsednici.

AD3 Potrditev dnevnega reda

Ravnateljica predstavi dnevni red 1. seje Sveta staršev in predlaga, da se 5. točka iz dnevnega reda črta, saj zaenkrat ostaja enaka predstavnic Sveta staršev za podružnično šolo v Svetu zavoda. Predstavniki predlagano spremembo in dnevni red soglasno potrdijo.

SKLEP 4: Predstavniki so potrdili predlagani dnevni red (ZA 38).

V nadaljevanju pomočnica ravnateljice, ga. Maja Petrovič Kos, predstavi delovanje Eko sklada. Pove, da se tudi letos zbira odpadni papir in prazni tonerji, denar se bo porabil za devetošolce za pripravo vatele. Letos se je porabil namenski denar iz eko sklada, tako da sta se polepili obe šoli z didaktičnimi nalepkami, naredile so se motivacijske poti po šolah, kar je polepšalo in popestrilo šoli, učenci so te nalepke dobro sprejeli in so jim tudi zanimive. Ga. Petrovič Kos se zahvali staršem za sodelovanje, sejo nato zapusti zaradi drugih obveznosti.

AD4 Pregled sklepov in potrditev zapisnika 4. seje Sveta staršev z dne 28. 5. 2024

Ravnateljica pove, da je na seji prisotna tudi predsednica Sveta staršev iz preteklega leta, ga. Nataša Muršek Lubanjšek, ki ostaja tudi predstavnic staršev v Svetu zavoda. Ga. Muršek Lubanjšek predstavi zapisnik 4. seje Sveta staršev iz šolskega leta 2023/2024. Ker pripomb na zapisnik ni bilo, ga predstavniki staršev soglasno potrdijo.

SKLEP 5: Predstavniki Sveta staršev potrdijo zapisnik 4. seje Sveta staršev za šolsko leto 2023/2024 (ZA 38).

V nadaljevanju se člani Sveta staršev šole in vrtca zaradi različne tematike razdelijo, seja za vrtec in šolo poteka naprej ločeno.

AD6 Poročilo o realizaciji vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu 2023/2024

Vsi člani Sveta staršev so prejeli Zaključno poročilo za šolsko leto 2023/2024. Zaključno poročilo je bilo obravnavano na konferenci strokovnih delavcev zavoda.

Predstavniki povedo, da je bil en dan premalo za pregled celotne dokumentacije in bodo mnenje o Zaključnem poročilu obravnavali na korespondenčni seji, o tem sprejmejo sklep.

SKLEP 6: Predstavniki Sveta staršev bodo podali mnenje k poročilu o uresničevanju LDN za šolsko leto 2023/24 na korespondenčni seji (ZA 26).

AD7 Obravnava Letnega delovnega načrta zavoda za šolsko leto 2024/2025

Predstavnikom Sveta staršev je bil poslan tudi predlog LDN zavoda za šolsko leto 2024/2025. LDN zavoda je bil obravnavan na vzgojiteljski in učiteljski konferenci ter roditeljskih sestankih.

Predstavniki tudi za LDN povedo, da je bilo premalo časa za pregled dokumenta in ga bodo obravnavali na korespondenčni seji. Prav tako bodo podali predlog za nadstandardni program preko korespondenčne seje. O tem sprejmejo sklep. V prihodnje želijo, da se gradivo pošlje vsaj nekaj dni prej.

SKLEP 7: Predstavniki Sveta staršev bodo podali mnenje k predlogu LDN za šolsko leto 2024/25 in mnenje za nadstandardni program Osnovne šole Dušana Flisa Hoče za šolsko leto 2024/25 na korespondenčni seji (ZA 26).

Predstavniki še vprašajo kakšna je možnost, da bi tudi za ostale razrede šola nabavila material za likovni pouk. Ravnateljica pove, da se bo o tej možnosti še pozanimala s predstavniki aktiva.

AD8 Poročilo Šolskega sklada in imenovanje predstavnikov staršev v upravni odbor (4) in imenovanje upravnega odbora

Predsednica Upravnega odbora šolskega sklada, ga. Martina Planinc, je podala kratko poročilo o delovanju šolskega sklada v lanskem šolskem letu, zaključno poročilo je priloga zapisnika.

Začetno stanje šolskega sklada za šolsko leto 2023/2024 (na dan 1. 9. 2023) je znašalo 321,80 EUR. Skupaj prilivi v šolski sklad znašajo 1.631,59 EUR. Odlivi denarnih sredstev pa znašajo 939,92 EUR.

Ob upoštevanju vplačil in izplačil v šolskem letu stanje sredstev šolskega sklada na dan 31. 8. 2024 znaša **1.013,47 EUR**, pri čemer se neporabljenih sredstev prenesejo v novo šolsko leto 2024/2025.

SKLEP 8: Svet staršev je potrdil Zaključno poročilo šolskega sklada (ZA 26).

V nadaljevanju je bilo potrebno imenovati novega člana v upravni odbor, namesto g. Grginiča, ki je prevzel funkcijo predsednika Sveta staršev. Predlagali so gospo Jakob Tjašo, ki je predlog sprejela. Ostali člani ostanejo enaki, saj mandat članom traja 4 leta.

SKLEP 9: Svet staršev soglasno potrdi imenovanje nove članice v Upravni odbor šolskega sklada Osnovne šole Dušana Flisa Hoče, gospo Jakob Tjašo (ZA 26).

Na kratko se predstavi še gospa Polonca Kužner, ki je kot svetovalna delavka tudi članica v upravnem odboru. Predstavi svoje delo z učenci in delo v šolskem skladu.

V nadaljevanju ravnateljica pove, da se je na šoli ustanovil tim za kakovost, v katerega so vabljeni tudi starši, ki bi jih zanimalo aktivno sodelovanje v timu. V tim za kakovost bomo vključili tudi strokovnjake s posameznih obravnavanih področij, ki nam bodo lahko ustrezno svetovali in nas usmerjali (strokovnjaki za promet, za prehrano, za zakonodajo in podobno). Potrebno je prevetrili in posodobiti vse pravilnike zavoda in šolskega okoliša, saj so nekateri pravilniki že precej zastareli. Dobivali se bodo na timskih sestankih, kjer bodo skupaj iskali rešitve, poslušali predloge in pripombe ter tako lažje posodobili vse pravilnike, tudi pravila šolskega reda. Prenove je potreben tudi vzgojni načrt, skupaj moramo reševati probleme, vzpostaviti dobro komunikacijo, sodelovanje in biti dosleden pri izvajanju ukrepov. Tako da bo vsaka pomoč, vsak predlogi in pripomba dobrodošla.

AD9 Predlogi in pobude staršev

V nadaljevanju so predstavniki Sveta staršev podali svoje predloge ali pobude.

Predstavnica 2. b razreda pove, da starše moti, da avtobusi niso označeni, kateri kam pelje, zaradi tega lahko hitro pride do kakšne zmote in gre otrok na napačen avtobus.

Predstavnica še pove, da otrokom zelo manjka popoldanska malica, zakaj je bila ukinjena in da starši niso bili o tem obveščeni. Želijo, da se izvede anketa o uvedbi popoldanske malice, vsaj za prvo triado.

Ravnateljica pove, da se bo anketa izvedla.

Predstavnica 2. c razreda pove, da tudi njim zelo manjka popoldanska malica, kljub temu, da je na voljo kruh in jabolko, saj otroci ne želijo vsak dan jest enako. Za novo šolsko leto so bile predstavljene nove smernice prehranjevanja, ki pa na jedilnikih niso upoštevane.

Ravnateljica pove, da na šoli deluje skupina za prehrano, kjer se bodo pogovarjali o šolski prehrani in kamor so starši tudi vabljeni s predlogi in pobudami. Pozanimala se bo o možnosti raznolikega sadja, ki jo nudi šolska shema sadja in zelenjave.

Predstavnica 3.a pove, da se v garderobah še vedno zbirajo odpadne baterije. Promet okrog šole bi bilo potrebno spremeniti, saj je pot okrog zelo nevarna, avti vozijo prehitro, prehodi za pešce niso pregledni.

Ravnateljica pove, da je pot okrog šole že v fazi pridobivanja mnenja o spremembi in spreminjanja s strani občine, saj šola tukaj nima pristojnosti.

Predstavnica 4. a razreda pove, da se je že pojavljalo medvrstniško nasilje, vendar so težave že rešili.

Predstavnica 4. b razreda pove, da so starši navdušeni nad novo ravnateljico. Ponovno pozivajo ali bi bilo možno narediti klančino pri vhodu na 1. triado. Prav tako je še zmeraj pred vhodom visoka greda, ki je zapuščena in kjer se pojavljajo tudi miši, prosijo, da se to odstrani. Tudi promet okrog šole je zelo nevaren, kot je že bilo predhodno izpostavljeno.

Predstavnica 4. d razreda predstavi problem avtobusne povezave do šole iz relacije Rečka graba, saj zjutraj odhaja prehitro, ob 6.40, če bi lahko vsaj okrog 7.00, prav tako je popoldan prehitro, ob 13.40, saj se otroci ne morejo v miru najest kosila in če bi lahko se ura zamaknila vsaj na 14.00. Voznik na tej relaciji vozi prehitro, prosijo, da se prevoznika na to opozori.

Za športni dan, ki je bil odpovedan oz prestavljen, je bilo staršem prepozno javljeno, veliko otrok je prišlo v šolo brez torb.

Starši so podali tudi pobudo, da bi se spletna stran za odjavo šolske prehrane posodobila, da bi lahko odjavo prehrane hitreje opravili.

Ravnateljica pove, da imamo tudi novega računalničarja, ki je pripravljen posodobiti tudi spletno stran, vendar je trenutno zelo zaseden, bo se pa vsekakor potrudil.

Predstavnica 5. c razreda pove, da je želja učencev in učiteljev, da bi dobili v učilnico projektor.

Predstavnica 7. b razreda vpraša glede učiteljice za slovenščino, ali bo lahko nadomestila lansko izgubljeno znanje, lani so bili rezultati NPZ slabši, znanje je nazadovalo, ali bodo učenci to lahko nadoknadili.

Vpraša kako je s kolesarnico, ali se bo letos zgradila?

Vpraša tudi, zakaj na 1. šolski dan ni bilo kosila in da starši o tem tudi niso bili obveščeni.

Veliko je tudi zavržene hrane, kako bi se lahko to uporabilo.

Ravnateljica pove, da so dobili dobro novo učiteljico slovenščine, ki je s problematiko seznanjena in se bo vsekakor potrudila z utrjevanjem lanske snovi in jih dobro pripravila za naprej. Glede prehrane za prvi šolski dan so se tako odločili na podlagi preteklih let, ko je bilo veliko zavržene hrane, saj se za prvi dan hrana ni odjavljala, otroci pa so šli hitro domov.

Predstavnica 8. a razreda doda, da je tudi njim manjkalo kosilo prvi šolski dan, da je bila malica premalo. Tudi njim zanima, kako je s kolesarnico, kdaj se bo postavila? Prav tako doda glede nevarne poti okrog šole. Zanima jih tudi zakaj je prišlo do nenadnega odhoda učiteljev, ali niso imeli odpovednega roka, roka, v katerem bi lahko šola pravočasno nadomestila izgubo, do prvega šolskega dne. Zanima jih tudi smisel organizacije šol v naravi, da se v zimskem času izvajajo na primernih mestih zimske šole v naravi z možnostjo smučanja. Vpraša tudi ali bo letos kak športni dan z izvedbo smučanja. Kakšen je nadstandardni program, ali bodo izvajale bralne noči, kako bi vzpodbudili uporabo nemškega jezika, ali se bo izvajal Erasmus program?

Predstavnica 8. b razreda prav tako vpraša za kolesarnico. Zanima jih tudi, če bi lahko otroci izbrali še kakšno drugo pešpot, ne samo do Križne kapele, saj so Hoče velike in ponujajo tudi druge smeri. Zanima jih tudi možnost sankanja na Arehu, ne samo na bližnjem hribu pred šolo.

Predstavnica 9. a razreda pove, da z razredničarko dobro sodelujejo. Pogovarjajo se že o valeti, zaenkrat sta na izbiro dve lokaciji. Otroci bi za pridobitev kakšnih dodatnih sredstev radi izdelovali izdelke, ki bi jih nato prodajali oz zbirali prostovoljne prispevke na Pohorski tržnici, za kar bi prosili šolo, da pošlje dopis na občino za izposojno stojnico.

Predstavnica 9. b razreda pove, da so se tudi dosti pogovarjali o valeti. Zanima jih še možnost izvedbe valete v VŠD, da bi se postavile mize v telovadnici, da bi izgledalo bolj svečano in ne da so starši na tribunah. Ali se lahko telovadnico zaščiti in se postavijo gor mize s hrano in s pogostitvijo.

Predstavnica 9. c razreda tudi vpraša za izvedbo valete v VŠD z možnostjo pogostitve v dvorani. *Ravnateljica pove, da se bodo o tej možnosti pozanimali na občino, da do <sedaj hrana v telovadnici ni bila dovoljena.*

AD9 Razno

Dodatne razprave ni bilo.

Ravnateljica se zahvali staršem za prisotnost ter predsedniku Sveta staršev za prevzem funkcije in vsem skupaj zaželi lep večer.

Seja se zaključuje ob 19.15.

Zapisnikarica:
Martina Fras

Predsednik Sveta staršev:
Peter Grginič

Priloge:

- Seznam prisotnosti;
- Zapisnik 4. seje Sveta staršev iz šolskega leta 2023/2024;
- Poročilo o realizaciji vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu 2023/24;
- Letni delovni načrt zavoda za šolsko leto 2024/25;
- Zaključno poročilo Šolskega sklada za šolsko leto 2023/24.

ZAPISNIK (2. del – vrtec)

1. seje Sveta staršev v šolskem letu 2024/2025, ki je potekala 25. 9. 2024, z nadaljevanjem za vrtčevski del, po skupnem delu ob 17.00 v OŠ Dušana Flisa Hoče.

Prisotni: (PRILOGA – LISTA PRISOTNOSTI) predstavniki vrtca - 12 staršev/18,

TČ 5

Pregled Zaključnega poročila o realizaciji vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu šolskem letu 2023/2024

Podpredsednica Sveta staršev Ertl Katja je pozdravila vse zbrane in nas opomnila na gradivo, ki smo ga prejeli po spletni pošti in je predmet obravnave na seji Sveta Staršev.

Pomočnica ravnateljice za vrtec, Marija Trpin, sem podala poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za preteklo šolsko leto. Izpostavila sem, da je delo v skupinah potekalo po načrtovanih smernicah. Realizirali smo načrtovane dejavnosti in dodali nekaj novih projektov, ki so bili razpisani tekom leta.

Sklep 2:

Predstavniki Sveta staršev vrtca so soglasno podali pozitivno mnenje k poročilu o realizaciji LDN za šolsko leto 2023/2024 (glasovalo - 12 staršev).

TČ 6

Obravnava Letnega delovnega načrta zavoda za šolsko leto 2024/2025

Pomočnica ravnatelja Marija Trpin sem podrobno predstavila Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025. Prisotne predstavnike sem med drugim obvestila, da bo vrtec polno zaseden v mesecu novembru oz. decembru, ko bodo že vpisani otroci dosegli starostni pogoj za vstop v vrtec. V vrtcu Hoče je 13 oddelkov in v vrtcu Rogoza 5 oddelkov (skupaj 332 otrok). Na kratko sem predstavila obogatitvene dejavnosti, obogatitvene programe, sodelovanje s starši, investicije,...

Sklep 4:

Predstavniki Sveta staršev vrtca so soglasno podali pozitivno mnenje k LDN za šolsko leto 2024/2025. (glasovalo - 12 staršev).

TČ 8 in 9

Pobude in predlogi sveta staršev:

Posamezni predstavniki skupin so poročali, da je zaenkrat vse v redu, da se otroci dobro počutijo in so zadovoljni z delom vrtca.

- Pobuda predstavnice v Rogozi za prestavitev stojal za kolesa, ki so sedaj preblizu ograjnih vrat.
Odgovor: stojala bo hišnik prestavil do konca meseca oktobra.
- Vprašanje staršev: Ali bo noč v vrtcu za starejše skupine organizirano tudi to šolsko leto?
Odgovor: V dogovoru z vzgojiteljicami, ki prevzamejo organizacijo dejavnosti bo tudi letos organizirana noč v vrtcu, za skupine pred šolo.
- Pobuda staršev je bila za obogatitveno dejavnost – Folklor v vrtcu.
Odgovor: V vrtcu smo navezali stik z folklorno skupino KUD študent v Mariboru. V oktobru dobimo povratno informacijo ali bodo imeli na voljo kader. Če ne bo mogoče bomo kontaktirali Folklorno skupino v Slivnici, če bi oni prevzeli to dejavnost.
- Z oktobrom si pričnejo v vrtcu umivati zobe otroci od 4. leta dalje.
- Pobuda staršev je bila, da bi povabili v vrtec lastnico pasjega salona Beni, kjer bi predstavila urejanje kužka.
Odgovor: z veseljem jo bomo kontaktirali in povabili v oba vrtca.
- Predlog staršev za temo predavanja na 2. roditeljskem sestanku v mesecu januarju – februarju je bil – samostojnost pri otrocih. Predlagan predavatelj je bil Aleksander Zadel.
Odgovor: Gospoda bo naša svetovalna delavka kontaktirala in če bomo cenovno zmogli oz. če bo prost ga bomo rezervirali. V primeru, da ga ne dobimo, bomo iskali nekoga tudi v tem rangi na to temo.

- Starši so izpostavili težavo s prometnim kaosom v popoldanskem času pred vrtcem in šolo. Predlagali so pot za šolarje iz šole do igrišča in nazaj tik ob ograji vrtca, kjer je najbolj varno.
Odgovor: To je tema, katero nenehno izpostavljamo. Obljubljena je bila preusmeritev oz. nova postavitev prometnega režima okoli šole, vendar še ni prišlo do realizacije. To pobudo in predlog staršev bom izpostavila na 1.seji Sveta zavoda.

Marija Trpin še povem, da se ob kakršnih koli težavah, ki se pojavijo v skupini otrok, starši obrnejo najprej na vzgojiteljico svojega otroka, lahko za pomoč in mnenje prosijo še svetovalno delavko Jasno Bohnec. V kolikor se zadeva na teh dveh nivojih ne uredi, se lahko informacija in reševanje težave oz. problematike prenese do vodstva zavoda.

Starši se z vprašanji in pobudami obrnejo na svojega predstavnika skupine ali na vodstvo vrtca.

Podpredsednica Sveta staršev zavoda Ertl Katja, se je zahvalila vsem prisotnim za udeležbo in zaželela uspešno sodelovanje v šolskem letu 2024/25

Sejo smo zaključili ob 18.30 uri.

Hoče, 25. 9. 2024

Zapisnik zapisala:

Trpin Marija, pomočnica ravnatelja

Sejo je vodila podpredsednica Sveta staršev zavoda:

Ertl Katja